

**Checkliste: Gesamtkosten der internen IT-Abteilung**

sales@future-processing.com

www.future-processing.com

**Future Processing**

Bojkowska 37A

44-100 Gliwice, Polen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kostenelement** | **Kosten zutreffend J/N** | **Vom Budget welcher Abteilung?** |
| **Personalkosten** |  |  |
| Personalvergütung  |  |  |
| Überstunden |  |  |
| Bonus |  |  |
| Mitarbeitervergünstigungen |  |  |
| Mitarbeiterschulungen |  |  |
| Auftragnehmer |  |  |
| Kosten für Aushilfen |  |  |
| Personalanwerbungskosten |  |  |
| Versetzung |  |  |
| Sonstiges |  |  |
|  |  |  |
| **Kosten des IT-Systems** |  |  |
| Software-Lizenzen  |  |  |
| Betriebssysteme  |  |  |
| Zugriff auf Datenbanken |  |  |
| E-Mail Kosten |  |  |
| IT-Support |  |  |
| Hardwarekosten (Computer, Server, Drucker, Scanner) |  |  |
| Telekommunikationskosten (WLAN, Telefonrechnungen) |  |  |
| Telekommunikationshardware |  |  |
| Software-Upgrades  |  |  |
| Hardware-Upgrades |  |  |
| Sonstiges |  |  |
|  |  |  |
| **Gebäudekosten** |  |  |
| Miete |  |  |
| Betriebsmittel |  |  |
| Gebäudeabschreibung |  |  |
| Abschreibung auf Ausstattung |  |  |
| Instandhaltung |  |  |
| Arbeitsplatzeinrichtung (Möbel, Hardware) |  |  |
| Grundsteuer |  |  |
| Sicherheit |  |  |
| Rezeption/Empfang  |  |  |
| Büroausstattung |  |  |
| Postgebühren |  |  |
| Gemeinsame Dienstleistungen  |  |  |
| Kantine oder Kosten für eine Küche |  |  |
| Parkplätze |  |  |
| Personalbibliothek |  |  |
| Bürobedarf |  |  |
| Sonstiges |  |  |
|  |  |  |
| **Sonstige Kosten** |  |  |
| Haftpflicht- und Berufshaftpflichtversicherung |  |  |
| HR-Support |  |  |
| Finanzabteilung/Lohnabrechnung |  |  |
| Rechtsabteilung |  |  |
| Marketing, Werbung, Graphikdesign |  |  |
| Kosten für Veranstaltungen, Messen und Konferenzen |  |  |
| Kosten für Mitgliedschaft in Berufsverbänden |  |  |
| Kosten für Audits und Akkreditierung |  |  |
| Sonstiges |  |  |
|  |  |  |